

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลท่าช้างคลอง อำเภอลำลูกเกด จังหวัดเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลท่าช้างคลอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้างคลอง เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒	เทศบาลตำบลท่าช้างคลอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	Announcement of Tha Chang Khlong Subdistrict MunicipalitySubject: Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy) Fiscal year 2025 (ฉบับภาษาอังกฤษ)

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลท่าช้างคลอง	๖ มกราคม ๒๕๖๘	เทศบาลตำบลท่าช้าง คลองดำเนินกิจกรรม เข้าแถวเคารพธงชาติ	ดำเนินกิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ No Gift Policy นำโดย นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้างคลอง โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติหน้าที่ มีคุณธรรมสุจริต บุคลากรทุกคนได้รับ ของขวัญ และของกำนัลในการปฏิบัติ หน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึก การทำงานด้วยใจบริการ การสร้าง วัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้ เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทาง จริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

๒	เทศบาลตำบลท่าช้างคล้อย	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	กิจกรรมการขับเคลื่อนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลท่าช้างคล้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	นายวุฒินันท์ พันธุ์ไชย ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้างคล้อย เป็นประธานเปิดโครงการ โดยให้ความรู้ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลท่าช้างคล้อยเรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลผลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และเพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ข้อควรทำ ข้อไม่ควรทำ และดำเนินงานตามประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การให้ความรู้ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานโดยยึดถือระเบียบกฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ
---	------------------------	----------------	--	---

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่พบปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการเกี่ยวกับ No Gift Policy.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เห็นสมควรดำเนินการกระตุ้นเตือนบุคลากรของหน่วยงาน ให้ดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy โดยการไม่รับสิ่งของใดๆ เพื่อประโยชน์ตน และจัดโครงการ กิจกรรม กระตุ้นเตือนอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางนันทร์ภัส วัฒนะเชาว์มณี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ



ผู้รับรอง

(นายวุฒินันท์ พันธไชย)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้างคล้อง