

คู่มือประชาชน

งานก่อสร้าง (ขออนุญาตก่อสร้าง/ต่อเติม/ รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร)



เทศบาลตำบลท่าช้างคล้อง
อำเภอผาขาว จังหวัดเลย

งานที่ให้บริการ

การขออนุญาตก่อสร้าง/ต่อเติม/รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

นายประดิษฐ์ พรหมโคตร นายช่างโยธาชำนาญงาน

งานโยธาของเทศบาล กองช่าง เทศบาลตำบลท่าช้างคล้อง

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ

กองช่าง เทศบาลตำบลท่าช้างคลอง
โทรศัพท์: ๐-๔๒๘๗-๐๖๔๗
โทรสาร : ๐-๔๒๘๗-๐๖๔๗
เว็บไซต์ : <http://thachangklong.go.th>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การก่อสร้าง การตัดแปลง การรื้อถอน เคลื่อนย้าย ภายในเขตเทศบาลตำบลท่าช้างคลองต้องได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลท่าช้างคลองเสียก่อน จึงจะดำเนินการได้ ทั้งนี้เพราะเทศบาลตำบลท่าช้างคลอง มีหน้าที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งเป็นกฎหมายบังคับ ตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามประกาศผังเมืองรวมจังหวัดเลย ณ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคง แข็งแรง ความปลอดภัย การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การสถาปัตยกรรม และการอำนวยความสะดวกในการจราจร เพื่อประโยชน์ของผู้อยู่อาศัยในอาคารและประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลท่าช้างคลอง

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

1. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตก่อสร้าง (แบบ ข.๑) (๑๕ นาที)
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น (๑๐ นาที)
3. นายช่าง/นายตรวจออกตรวจโฉนดที่ดิน นส.๓ ก ,สค.๑/ผังเมือง/สภาพสาธารณสุข และตรวจพิจารณาแบบแปลน (๓๐ วันทำการ)
4. ชำระเงินค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาตก่อสร้าง (ใบ อ.๑) (๕ นาที)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. งานโยธาของเทศบาล
๒. งานโยธาของเทศบาล
๓. งานโยธาของเทศบาล
๔. งานโยธาของเทศบาล

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ/ราย ตามกฎหมาย ฯ ๔๕ วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

การขออนุญาตก่อสร้าง/ต่อเติม/ รื้อถอน อาคาร)เอกสารที่ใช้ ได้แก่

๑.คำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย อาคาร (แบบ อ. ๑)	จำนวน	๑	ชุด
๒.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต	จำนวน	๑	ฉบับ
๔.หนังสือมอบอำนาจ,สำเนาบัตรประชาชน,สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ	จำนวน	๑	ชุด
๕.สำเนาโฉนดที่ดิน , น.ส.๓ ,ส.ค.๑ถ่ายสำเนาหน้า+หลัง เท่าฉบับจริง , สำเนาบัตรประชาชน,สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน	จำนวน	๑	ชุด
๖.อาคารชั้นเดียวที่มีพื้นที่ไม่เกิน ๑๕๐ ตร.ม. ใช้แบบแปลนก่อสร้าง,แผนที่สังเขป และแผนผังบริเวณ	จำนวน	๔	ชุด
๗.อาคารที่มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑๕๐ ตร.ม. ขึ้นไปให้ใช้แบบแปลนก่อสร้างครบชุด	จำนวน	๔	ชุด
๘.รายการคำนวณ (สำหรับข้อ ๗)	จำนวน	๑	ชุด
๙.สำเนาใบอนุญาตของวิศวกร	จำนวน	๑	ฉบับ
๑๐.หนังสือรับรองของวิศวกร	จำนวน	๑	ฉบับ
๑๑.หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน	จำนวน	๑	ฉบับ
๑๒.หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดที่ดิน	จำนวน	๑	ฉบับ
๑๓.ในกรณีที่มีเจ้าของมากกว่า ๑ คน ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้มีชื่อร่วมในที่ดินนั้นๆด้วย	จำนวน	๑	ฉบับ
๑๔.ในกรณีที่โฉนดที่ดินติดจำนองธนาคาร ให้ผู้ขออนุญาตยื่นขอหนังสือยินยอมจากธนาคาร	จำนวน	๑	ฉบับ

(๑)อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลผลิตทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังคาเดียวกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตรหรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือ รั้ว กำแพง หรือ ประตูที่เป็นอาคาร

อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังนี้

๑.ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐ บาท
๒.ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๓.ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๑๐ บาท
๔.ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๑๐ บาท
๕.ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ ๒๐ บาท
๖.ใบรับรอง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๗.ใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ ๕ บาท

(๒)อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังนี้

๑.ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐๐ บาท
๒.ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ ๑๐๐ บาท
๓.ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๕๐ บาท
๔.ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๕๐ บาท

อัตราค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต ดังนี้

- ๑.ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ ๒๐ บาท
- ๒.ใบอนุญาตตัดแปลง ฉบับละ ๑๐ บาท
- ๓.ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ ๑๐ บาท
- ๔.ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ ๑๐ บาท

อัตราค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนการก่อสร้าง หรือตัดแปลงอาคาร ดังนี้

๑. อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ให้คิดตามพื้นที่ของอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตร ละ ๐.๕๐ บาท
๒. อาคารซึ่งสูงเกิน ๒ ชั้น แต่ไม่เกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร ให้คิดตามพื้นที่ของอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตรละ ๒ บาท
๓. อาคารซึ่งสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ให้ คิดตามพื้นที่ของอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตร ละ ๔ บาท
๔. อาคารประเภทซึ่งจะต้องมีพื้นที่ รับน้ำหนักบรรทุกทุกชั้นใดชั้นหนึ่งเกิน ๕๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑ ตารางเมตร ให้คิดตามพื้นที่ของอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
๕. พื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่ยอด ที่กัณฑ์และทางเข้าออกของรถ ให้คิดตามพื้นที่ของที่ยอดรถ ที่กัณฑ์และทางเข้าออกของรถรวมกัน ตารางเมตร ละ ๐.๕๐ บาท
๖. ป้าย ให้คิดตามพื้นที่ของป้าย โดยเอาส่วนที่กว้างสุดคูณด้วยส่วนที่ยาวที่สุด ตารางเมตร ละ ๔ บาท
๗. อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อน ทางหรือท่อระบายน้ำ รั้ว หรือ กำแพง รวมทั้ง ประตูรั้วหรือกำแพงให้คิดตามความยาว เมตรละ ๑ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

เทศบาลตำบลท่าช้างคลอง โทรศัพท์ : ๐-๔๒๘๗-๐๖๔๗

หรือเว็บไซต์ <http://thachangklong.go.th/>

สำหรับเจ้าหน้าที่	
เลขรับที่.....	
วันที่.....	
ลงชื่อ.....	ผู้รับคำขอ

คำขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เขียนที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

เป็นบุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน..... มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

โดยมี..... เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ ๑ ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อทำการ ก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร
 รื้อถอนอาคาร เคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่
 เคลื่อนย้ายอาคารไปยังท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นอื่น ที่เลขที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โดยมี..... เป็นเจ้าของอาคาร
โฉนดที่ดิน โฉนดที่ดิน บ.ส.๓ บ.ส.๓ ก. ส.ค.๑ อื่น ๆ..... เลขที่.....
เป็นที่ดินของ.....

กรณีการเคลื่อนย้ายอาคารไปยังบ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย.....
หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โฉนดที่ดิน โฉนดที่ดิน บ.ส.๓ บ.ส.๓ ก. ส.ค.๑
 อื่น ๆ..... เลขที่..... เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรั้ว และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... คัน
(๒) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรั้ว และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... คัน
(๓) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรั้ว และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓ มี.....เลขประจำตัวประชาชน.....

เลขทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เลขที่.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔ มี.....เลขประจำตัวประชาชน.....

เลขทะเบียนผู้ประกอบการสถาปัตยกรรมควบคุม เลขที่.....เป็นผู้ออกแบบ

ข้อ ๕ กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๖ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับคำขอนี้ด้วยแล้ว ดังนี้

- (๓) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร
- (๒) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร
- (๓) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่เป็นนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
- (๔) แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด ชุดละ.....แผ่น
- (๕) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่

ก่อสร้างด้วยวัสดุและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๖) มาตรการหรือถอนอาคารจำนวนหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ

หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๗) หนังสือรับรองของผู้ออกแบบอาคารหรือผู้ออกแบบและคำนวณอาคารและสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่ยาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี)

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ชื่อ.....

และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่ยาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี และมีความประสงค์จะยื่นพร้อมคำขออนุญาตนี้)

(๙) หนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม หรือผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ที่ออกโดยสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร แล้วแต่กรณี จำนวน.....แผ่น

(๓๐) วัสดุ โฉนดที่ดิน น.ส.๓ น.ส.๓ ก. ส.ค. ๓ อื่น ๆ.....

เลขที่..... (ผู้ยื่นคำขอมอบหมายสำเนาเอกสารดังกล่าวมาด้วยก็ได้)

(๓๑) หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ในกรณีที่ก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้ยื่น

(๓๒) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี).....

.....
.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ตีพิมพ์

๒. ใส่เครื่องหมาย ในช่อง หน้าข้อความต้องการ

๓. ในกรณีที่นิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย

บันทึกของเจ้าหน้าที่

แจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา ภายในวันที่.....

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....

เป็นเงิน..... บาท..... สตางค์ และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....

เป็นเงิน..... บาท..... สตางค์ รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน..... บาท..... สตางค์ (.....)

ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่..... เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ความเห็นที่ไม่อนุญาต.....

.....

.....

.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เลขที่..... ฉบับที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่.....