

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลท่าช้างคลอง อำเภอผาขาว จังหวัดเลย

การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้เทศบาลตำบลท่าช้างคลอง มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนรวมถึง การกำหนดประเภทตำแหน่งสายงาน การจัดอัตรากำลังโครงสร้าง ส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลโดยได้ มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และมีการดำเนินการสรรหา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๑. ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้างคลอง เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ผลบังคับใช้ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๒. ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้างคลอง เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ผลบังคับใช้ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘	
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘)	
๑. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้			

การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ ถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับของเทศบาลตำบลท่าช้างคล้อย ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบล ท่าช้างคล้อย ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อม การทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ๑. งานราชการทั่วไปของเทศบาล ๒. งานบริหารงานบุคคล ๓. งานบริหารการศึกษา ๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๕. งานนโยบายและแผน ๖. งานสวัสดิการสังคม ๗. งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๘. งานส่งเสริมสุขภาพ ๙. งานการเงินและบัญชี ๑๐. งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ๑๑. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๑๒. งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ๑๓. งานวิศวกรรม ๑๔. งานควบคุมการก่อสร้าง ๑๕. งานตรวจสอบภายใน ๑๖. งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างและไฟฟ้าสาธารณะ	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๑๙	๖๑๐,๐๐๐ ตามหลักสูตร เฉพาะตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
	รวม		๑๙	๖๑๐,๐๐๐		

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบาย พัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/ นโยบายฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น ๒. กิจกรรมการ ประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าช้างคล้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	ร้อยละของบุคคลที่ผ่านการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้	๙๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรม
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑. โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายที่มีความจำเป็นในการดำรงชีวิตประจำวัน	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๙๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	๑. การฝึกอบรม ๒. การฝึกปฏิบัติ
รวม			๑๘๐			

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
ส่วนราชการมีการจัดการ ความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. กิจกรรมการจัดการความรู้ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของส่วนราชการ มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ส่วนราชการ)	๑๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรม
บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลท่าช้างคล้อง ๒. โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ๓. จัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของเทศบาลตำบลท่าช้างคล้อง ๔. บริหารจัดการอัตรากำลังของเทศบาลตำบลท่าช้างคล้อง เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย และการสับเปลี่ยนหมุนเวียนข้าราชการ	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่าน การประเมินการทดสอบ หลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐) ร้อยละของบุคลากรที่ผ่าน การเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐) ร้อยละความสำเร็จของการ จัดทำแผน มีการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม	๓๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	การฝึกอบรม
รวม			๔๙			

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
<p>บุคลากรทุกระดับ มีจิตสำนึกและคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี</p>	<p>๑. โครงการอบรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลท่าช้างคล้อย</p> <p>๒. โครงการป้องกันและปราบปราม การทุจริต/การส่งเสริมความโปร่งใส ตาม หลักธรรมาภิบาล</p>	<p>บุคลากรของเทศบาล ตำบลท่าช้างคล้อย มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสำนึกและความ ตระหนักในการปฏิบัติ ราชการตามอำนาจ หน้าที่ เพิ่มขึ้น</p> <p>ประชาชนและบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจใน การต่อต้านการทุจริต และสร้างการมีส่วนร่วม ในการป้องกันการ ทุจริตเพิ่มขึ้น</p>	<p>๙๐</p>	<p>๓๕,๐๐๐</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>การฝึกอบรม</p>
รวม			<p>๙๐</p>	<p>๓๕,๐๐๐</p>		