

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลท่าช้างคลีอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ – เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๑ การสร้าง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	- เพื่อส่งเสริมให้มีการ พัฒนาบุคลากรตาม ตำแหน่ง สายงานครบ ทุกตำแหน่ง สายงาน อย่างเป็นระบบ ทั้งถึง และต่อเนื่อง โดย เพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรม และหน่วยงาน จัดฝึกอบรมเอง เพิ่มพูน ความรู้ ประสบการณ์ใน การทำงาน สร้างความ สามัคคีในองค์กร ในการ ทำงานร่วมกัน และเปลี่ยน ความรู้	ผลการวิเคราะห์ ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความ เข้าใจ เพื่อนำมา ปฏิบัติงาน และพัฒนา งานได้อย่างแท้จริง ข้อเสนอแนะ ควรจัดส่งบุคลากรเข้า รับการอบรม อย่าง ต่อเนื่อง	ตั้งไว้ ๔๑๒,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๖๔๗,๒๘๑.- บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ปัญหาด้านการเปลี่ยนแปลง บุคลากร คุณลักษณะ ประการหนึ่งของบุคลากรมี การปรับเปลี่ยนอยู่ ตลอดเวลาในลักษณะการ โอน ย้าย ส่งผลให้เกิด ปัญหาการขาดความ ต่อเนื่องในการดำเนินงาน ความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคย ผ่านการอบรมซึ่งมี ผลกระทบต่อความสำเร็จใน การปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
<p>ประเด็นนโยบาย ที่ ๒</p> <p>การวางแผนอัตรากำลัง และปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ</p>	<p>- เพื่อเป็นการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มี โครงสร้าง ระบบงาน การ จัดกรอบอัตรากำลังและการ บริหารอัตรากำลังให้ เหมาะสมสอดคล้องกับ ภารกิจขององค์กร และ เพียงพอ มีการวางแผน ความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวต่อการ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของทุกหน่วยงานในองค์กร</p>	<p>- การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ มีการกำหนด โครงสร้าง ส่วนราชการตาม อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ เป็นไปตามประกาศ ก.เทศบาล จังหวัดเลย และกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ขององค์กร</p> <p>- การรับโอนข้าราชการประเภท อื่น และพนักงานเทศบาล มา ดำรงตำแหน่งตำแหน่งที่ว่าง โดย การจัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล และข้าราชการ ประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง</p>	<p>ผลการวิเคราะห์</p> <p>เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการ กำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้อง กับปริมาณปัจจุบัน และเพื่อ รองรับความก้าวหน้า ในสาย งาน ภารกิจถ่ายโอนจาก ส่วนกลาง ดำเนินการตาม ระเบียบ ประกาศ ก.กลาง ก. เทศบาลจังหวัดเลย และหนังสือ สั่งการ</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p> <p>ผลการวิเคราะห์ การสรรหา บุคคลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง เป็นไปอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	<p>-</p>	<p>เทศบาลตำบล ท่าช้างคล้อง ไม่มี การปรับแผน อัตรากำลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>อัตรากำลังไม่ เพียงพอกับ ภารกิจถ่ายโอน ที่มากขึ้น</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
<p>ประเด็นนโยบาย ที่ ๓</p> <p>การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>- เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ให้บุคลากรทราบ</p>	<p>- องค์กรมีการปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ จัดให้มีเฟสบุ๊ก และไลน์ในการสนับสนุนการทำงาน ไว้สำหรับประชาสัมพันธ์ผลงาน การปฏิบัติงาน นโยบาย ผู้บริหาร มาตรการหลักเกณฑ์การปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน</p>	<p>ผลการวิเคราะห์</p> <p>มีการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ ถามตอบปัญหา</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรมีระบบสารสนเทศแบบ One Stop Service และระบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ</p>	<p>-</p>	<p>ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>ไม่มี</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
<p>ประเด็นนโยบาย ที่ ๔</p> <p>พัฒนาผู้บริหารให้มี</p> <p>ภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์</p> <p>และพฤติกรรมของ</p> <p>ผู้บริหารยุคใหม่ที่ให้</p> <p>ความสำคัญกับ</p> <p>บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>ควบคู่กับประสิทธิภาพ</p> <p>การปฏิบัติงาน</p>	<p>- เพื่อให้การบริหารราชการ</p> <p>เป็นไปตามหลักการบริหาร</p> <p>จัดการที่ดี ลดขั้นตอนในการ</p> <p>ทำงาน ประชาชนได้รับการ</p> <p>บริการรวดเร็วยิ่งขึ้น ลดการ</p> <p>สูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้</p> <p>พนักงานเทศบาล พนักงาน</p> <p>จ้าง ปฏิบัติงานได้ตรงตามสาย</p> <p>งานและหน้าที่ความ</p> <p>รับผิดชอบ ไม่เกียจงาน</p> <p>เป็นไปตามขั้นตอนภายใต้การ</p> <p>บังคับบัญชาหัวหน้างาน หรือ</p> <p>หัวหน้าส่วนราชการ</p>	<p>- จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน</p> <p>การปฏิบัติราชการให้กับ</p> <p>พนักงานเทศบาลและ</p> <p>พนักงานจ้างตรงตาม</p> <p>มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p> <p>สายงาน และหน้าที่อื่นเพื่อ</p> <p>เพิ่มพูนความรู้</p> <p>- จัดทำคำสั่งรักษาราชการ</p> <p>แทน ในกรณีตำแหน่งว่าง</p> <p>หรือมี แต่ไม่สามารถปฏิบัติ</p> <p>ราชการได้</p> <p>- แจ่งเวียนคำสั่งให้พนักงาน</p> <p>เทศบาล และพนักงานจ้าง</p> <p>ได้รับทราบ และถือปฏิบัติ</p> <p>อย่างเคร่งครัด</p>	<p>ผลการวิเคราะห์</p> <p>การจัดทำคำสั่ง</p> <p>มอบหมายงาน เพื่อลด</p> <p>ปัญหาความขัดแย้ง</p> <p>เกียจงาน เพื่อให้เกิด</p> <p>ประสิทธิภาพและ</p> <p>ประสิทธิผล</p> <p>ข้อเสนอแนะ พนักงาน</p> <p>เทศบาลยังมีความเข้าใจ</p> <p>ผิด สับสน และเข้าใจ</p> <p>คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับงาน</p>	-	<p>ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม</p> <p>๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐</p> <p>กันยายน ๒๕๖๖</p>	ไม่มี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๕ การส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตของบุคลากร	- เพื่อเสริมสร้าง กำลังใจให้กับพนักงาน เกิดความรัก ความ ทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจ ให้กับบุคลากร	- ดำเนินการประกาศ ยกย่องชมเชยแก่ผู้ที่มีผล การปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ - ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. ในองค์กร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> พนักงานมีความสุขใน การปฏิบัติงาน สถานที่ ทำงานน่าอยู่ สะอาด และสะดวก สบาย <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมี การดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี
ประเด็นนโยบาย ที่ ๖ การพัฒนาระบบสร้าง แรงจูงใจเพื่อรักษา บุคลากรที่มี ประสิทธิภาพสูงไว้กับ หน่วยงาน	- เพื่อเป็นการสร้าง ขวัญและกำลังใจใน การปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล ได้แก่ การเลื่อนขั้น เงินเดือน การให้เงิน รางวัลประจำปี	- ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตาม กระบวนการ ขั้นตอน ตามตัวชี้วัดของการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการ พร้อมทั้ง ดำเนินการประกาศ รายชื่อพนักงานเทศบาล ที่มีผลการประเมินดีเด่น	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์กำหนด <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	-	การเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี แบ่งออกเป็น ๒ รอบ คือ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ - ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๗ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ พนักงานฯ	- เพื่อส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของ พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้าง ให้ปฏิบัติ ตนตามประมวล จริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น	- นำประกาศ ก.ถ. เรื่อง “ประมวล จริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่น” มา เผยแพร่ให้บุคลากรทุก ส่วนราชการรับทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่ว กัน	ผลการวิเคราะห์ ผู้บริหารเทศบาลให้ ความสำคัญกับการ ส่งเสริมจริยธรรม และ การรักษาวินัยบุคลากร ทุกคนได้รับการส่งเสริม จริยธรรม และรักษาวินัย ให้ปฏิบัติตนตาม ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อเสนอแนะ ควรมีการ ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทุกปี	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
<p>ประเด็นนโยบาย ที่ ๘</p> <p>การบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ตรงกับสมรรถนะประจำตำแหน่ง</p>	<p>- เพื่อพัฒนาบุคลากร อย่างเป็นระบบทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะ การทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ของ องค์กร</p>	<p>บุคลากรนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่ ได้รับการพัฒนามา ปรับใช้ปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่ของ ตนเองได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p>	<p>ผลการวิเคราะห์</p> <p>พัฒนาบุคลากรอย่าง เป็นระบบทั่วถึง และ ต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพ ความสามารถ และ ทักษะที่เหมาะสม</p> <p>ข้อเสนอแนะ ให้มีการ รายงานผลจากการ เข้ารับการฝึกอบรม ให้กับผู้บริหารทราบ</p>	<p>-</p>	<p>ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>ไม่มี</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๙ พัฒนาองค์กรให้เป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้	- เพื่อให้องค์กรมีการ บริหารจัดการความรู้ (Knowledge management) อย่าง เป็นระบบ	- นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ในการทำงาน เป็นการ สร้างความกระจ่างถึง ความสัมพันธ์ระหว่าง องค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) กับการจัดการความรู้ (Knowledge management)	ผลการวิเคราะห์ องค์กรแห่ง การเรียนรู้สามารถนำไปใช้เป็น แนวทางในการวางรากฐานด้าน การสร้างคุณค่าให้แก่ทรัพย์สิน ที่จับต้องไม่ได้คือ ความรู้ ข้อเสนอแนะ เราควรสร้าง องค์กรแห่งการเรียนรู้ร่วมกัน อย่างเป็นระบบ และมีส่วนร่วม จากทุกฝ่ายเพื่อการพัฒนา อย่างยั่งยืนในที่สุด	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี
ประเด็นนโยบาย ที่ ๑๐ การส่งเสริมพัฒนา บุคลากรในองค์กร	- เพื่อกำหนดเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร และเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง	- มีการวางแผนการ พิจารณาการส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมตามสาย งานความ ก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร	ผลการวิเคราะห์ มีการดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ ข้อเสนอแนะ ดำเนินการตาม แผนฯ ให้สอดคล้องตามความ จำเป็น	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๓	นายหนูกัน สระบุรี (รองนายกเทศมนตรี)	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการประชุมสภาท้องถิ่นที่ ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายละกรณีศึกษาข้อผิดพลาด จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา ท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์เมาส์เทน รีสอร์ท อำเภอยางคาน จังหวัดเลย	๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา
๔	นายธรรมบุญ ปราบลอด (เลขานุการนายกเทศมนตรี)	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการประชุมสภาท้องถิ่นที่ ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายละกรณีศึกษาข้อผิดพลาด จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา ท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์เมาส์เทน รีสอร์ท อำเภอยางคาน จังหวัดเลย	๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา
๕	นายเพชร วรรณลา (ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี)	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการประชุมสภาท้องถิ่นที่ ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายละกรณีศึกษาข้อผิดพลาด จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา ท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์เมาส์เทน รีสอร์ท อำเภอยางคาน จังหวัดเลย	๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา

การฝึกอบรมพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑	นางยุพเรศ โยปัทม (หัวหน้าสำนักปลัด)	<p>- โครงการอบรมปฏิบัติการหลักสูตรมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะการสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.ใหม่ การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครู การดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง ณ โรงแรมໄໝະະะ จังหวัดขอนแก่น</p> <p>- โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ การกำหนดและปรับปรุงตำแหน่งสายบริหารและสายอำนวยการสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเทคนิคการทำหน้าที่ในคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุใหม่ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล จังหวัดอุดรธานี</p> <p>- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร</p>	<p>๙-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๗-๒๙ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒๘-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา</p> <p>สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๒	นางนันทร์ภัส วัฒนะเชาว์มณี (ผู้อำนวยการกองคลัง)	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	๒๘-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๓	นางปัทมินี พรหมโคตร (นักวิชาการตรวจสอบภายใน)	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อทำใบผ่านรายการตั้งหนี้ (AP) ในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) การบันทึกวัสดุคงคลังพร้อมโปรแกรมวัสดุคงคลัง เพื่อจัดทำรายงานวัสดุคงเหลือ (แบบ อปท.-วส.) และการแยกทะเบียนคุมการดพัสดุครุภัณฑ์ (แบบ ผด.) ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๑๗-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๔	นางบุษกร ศิริเชียงใหม่ (นักจัดการงานทั่วไป)	- โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ การกำหนดและปรับปรุงตำแหน่งสายบริหารและสายอำนวยการสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเทคนิคการทำหน้าที่ในคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุใหม่ ณ โรงแรมเจริญไฮเต็ล จังหวัดอุดรธานี	๒๗-๒๙ มกราคม ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๕	นางสาวอ้อมจันทร์ ภิรมย์ราช (นักทรัพยากรบุคคล)	<p>- โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไบบุญแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดเลย</p> <p>- โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ การกำหนดและปรับปรุงตำแหน่งสายบริหารและสายอำนวยการสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเทคนิคการทำหน้าที่ในคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุใหม่ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล จังหวัดอุดรธานี</p> <p>- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร</p>	<p>๒๑-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๗-๒๙ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒๘-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖</p>	<p>สมาคมปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๖	นายประดิษฐ์ พรหมโคตร (นายช่างโยธา)	- โครงการอบรมหลักสูตรเทคนิคการใช้ระเบียบเบิกจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทคนิคการทำหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างทุกคณะ และเทคนิคในการดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการของการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ห่างไกลและปลอดภัยจากหน่วยตรวจสอบ รุ่นที่ ๑๘ ณ โรงแรมสกลแกรนด์ จังหวัดสกลนคร	๓๑ มีนาคม – ๒ เมษายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี
๗	นายทิชากร เป๊ะชาน (นายช่างไฟฟ้า)	- โครงการอบรมหลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท และแนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการฉบับที่ ๕ และตาราง Factor F ที่ปรับปรุงใหม่ รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมเมธาวลัยชะอำ อำเภอลำลูกกา จังหวัดเพชรบุรี	๒๖-๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๘	นางสุทธิณี ขวัญอน (นักวิชาการพัสดุ)	- โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ ณ โรงแรมปียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๕ ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๒๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๙	นางรวงทอง อำนาง (ครู)	- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุข และ ครู/ผู้ดูแลเด็ก ในการพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ด้านสุขภาพ (๔D) ปี ๒๕๖๖ จังหวัดเลย	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดเลย
๑๐	นางทองพูน บุญประคม (ครู)	- โครงการหลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและ บุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วย การศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT สื่อ และแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ	๘-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๑๑	นางสาวแพรวนภา แพงวงษ์ (นักวิชาการสาธารณสุข)	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน รุ่นที่ ๕ ประจำปี ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ประชุม บางแสนเฮอริเทจ อำเภอเมือง จังหวัด ชลบุรี	๑๙-๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี
๑๒	นางปิยะนุช ทองหล้า (นักวิชาการสาธารณสุข)	- โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างและพัฒนาอาสาปศุสัตว์ ด้านโรคพิษสุนัขบ้า จังหวัดเลย ณ ห้องประชุม สำนักงานปศุสัตว์อำเภอภูกระดึง อำเภอภูกระดึง จังหวัดเลย	๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำนักงานปศุสัตว์ อำเภอผาขาว
๑๓	นางอศิราภรณ์ พานกระดิ่ง (พยาบาลวิชาชีพ)	- โครงการเข้าร่วมโครงการอบรมการดำเนินงานอนามัย สิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด เลย ณ ห้องประชุมโรงแรมใบบุญแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดเลย	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดเลย

การฝึกอบรมพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑	นางสาวปาหนัน แก้วพิภพ (ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา)	- โครงการอบรมปฏิบัติการหลักสูตรมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะการ สร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทย ฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.ใหม่ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครู การดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ ถูกต้อง ณ โรงแรมໄໝະະ จังหวัดขอนแก่น	๙-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา
๒	นางสาวสาวิตรี โคตรสุวรรณ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ)	- โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสุขทวงศ์ ๘๕ ถนนเจริญสุขทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบาง พลัด กรุงเทพมหานคร	๒๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น
๓	นางสาวรัศมี ศรีแก้ว (ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน)	- โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพงาน พัฒนาชุมชนและจัดสวัสดิการสังคมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เลยพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดเลย	๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ร่วมกับชมรมพัฒนาชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่ง ประเทศไทย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๔	นายศุภทวิร์ มีบุ (ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล)	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการทบทวนและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อความก้าวหน้าของพนักงานส่วนท้องถิ่น มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งการเลื่อนระดับ การเปลี่ยนตำแหน่ง/สายงาน งานบริหารงานบุคคล หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ/การคำนวณเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และสวัสดิการ ณ โรงแรมเดอะแคมป์ เชียงคาน จังหวัดเลย	๑๖-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเลย
๕	นางสาวจิตติรัตน์ นามลา (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี)	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖	๒๘-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๖	นางพัชรินทร์ บุญแสงสี (ผู้ดูแลเด็ก)	- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุข และครู/ผู้ดูแลเด็ก ในการพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (๔D) ปี ๒๕๖๖ จังหวัดเลย	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๗	นางสาวณัชชา เท่าบุรี (ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้)	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖	๒๘-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๘	นางอรัญญา สายบุตร (ผู้ดูแลเด็ก)	- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุข และครู/ผู้ดูแลเด็ก ในการพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (๔D) ปี ๒๕๖๖ จังหวัดเลย	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เลย
๙	นางสาววิภากุล บุญประคม (คนงาน)	- โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๒๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑๐	นางสาวทองดี สอนเต็ม (คนงาน)	- โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพงานพัฒนา ชุมชนและจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเลยพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดเลย	๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ร่วมกับชมรมพัฒนาชุมชนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย
๑๑	นายสัญญา ศิริ (คนงาน)	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการ ตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบ ข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่า เสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖	๒๘-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	1
อำนวยการท้องถิ่น	3
วิชาการ	13
ทั่วไป	4
พนักงานจ้าง	60
รวม	81